

PROCEDURA DOTYCZĄCA ZGŁASZANIA I REALIZACJI REKLAMACJI

1. Reklamacja będzie przyjęta po przedstawieniu dokumentu zakupu (faktura VAT) oraz poprawnie i czytelnie wypełnionego formularza reklamacyjnego (załącznik nr 1), podpisanego przez kupującego lub osobę przez niego upoważnioną.

2. Wypełniony formularz reklamacyjny wraz z ww. dokumentami oraz zdjęciem produktu lub krótkim filmem, należy przesłać na adres mailowy reklamacje@caleffi.com W celu przyspieszenia procedury reklamacyjnej prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem 668 652 315.

3. Na wyraźne polecenie pracownika działu technicznego, reklamowany produkt należy dostarczyć na adres Caleffi Poland Sp. z o.o. 30-633 Kraków, ul. Walerego Sławka 5. Reklamowany produkt powinien być dostarczony w starannym opakowaniu najlepiej oryginalnym, zabezpieczonym w odpowiedni sposób z dołączoną kopią formularza reklamacyjnego. Koszty związane z dostarczeniem produktu ponosi sprzedawca.

4. Caleffi Poland Sp. z o.o. zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni roboczych od daty dostarczenia danego Produktu do siedziby Spółki. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu rozpatrzenia reklamacji.

5. Kupujący powinien precyzyjnie wskazać wady produktu tak, aby rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedawcę mogło nastąpić bez zbędnej zwłoki spowodowanej koniecznością ustalenia przyczyn reklamacji.