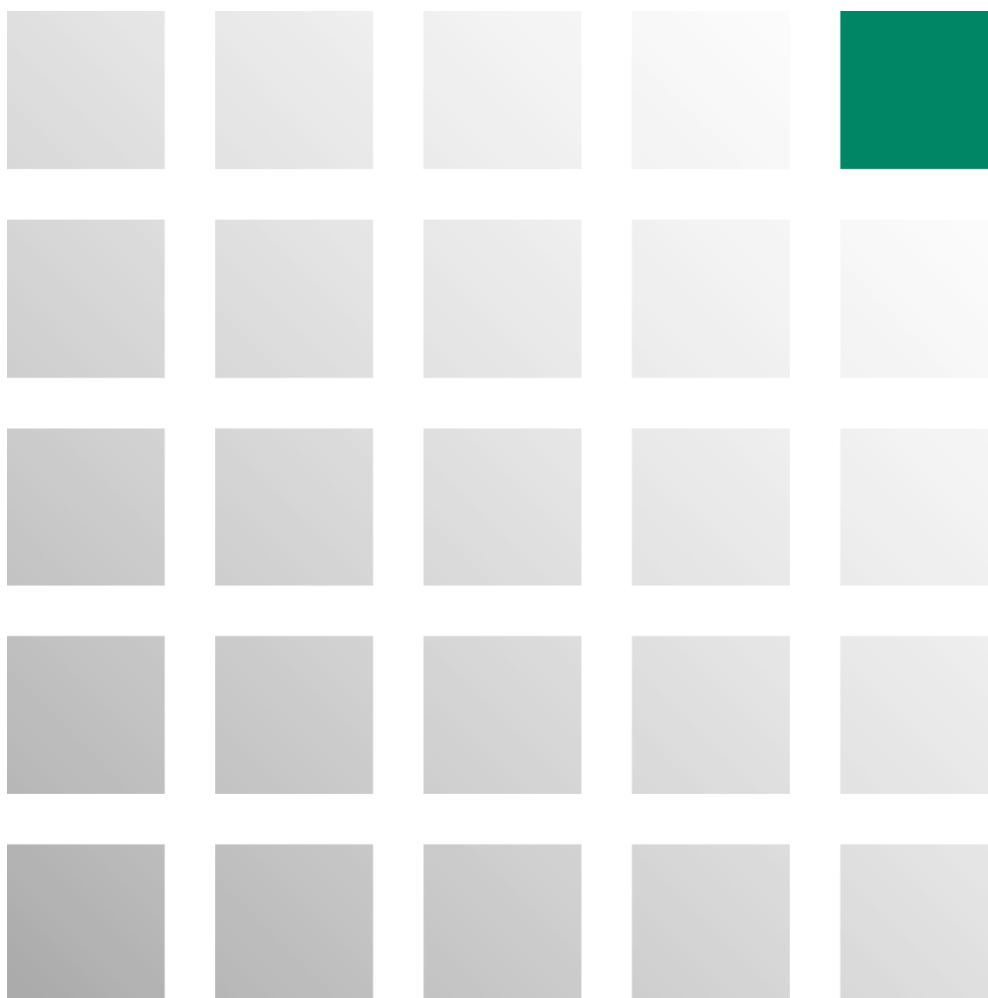


ACQUISIZIONE DATI CONTECA TOUCH

Win Rel. 755010



Il software di acquisizione dati per sistema CONTECA centralizzato permette, una volta reperiti i dati di consumo individuale d'utenza (tramite teletrasmissione o tramite trasferimento manuale), di redigere i reports dei consumi del periodo di tempo prescelto.

Architettura Hardware

La corretta gestione del programma di acquisizione richiede i seguenti requisiti circa il personal computer:

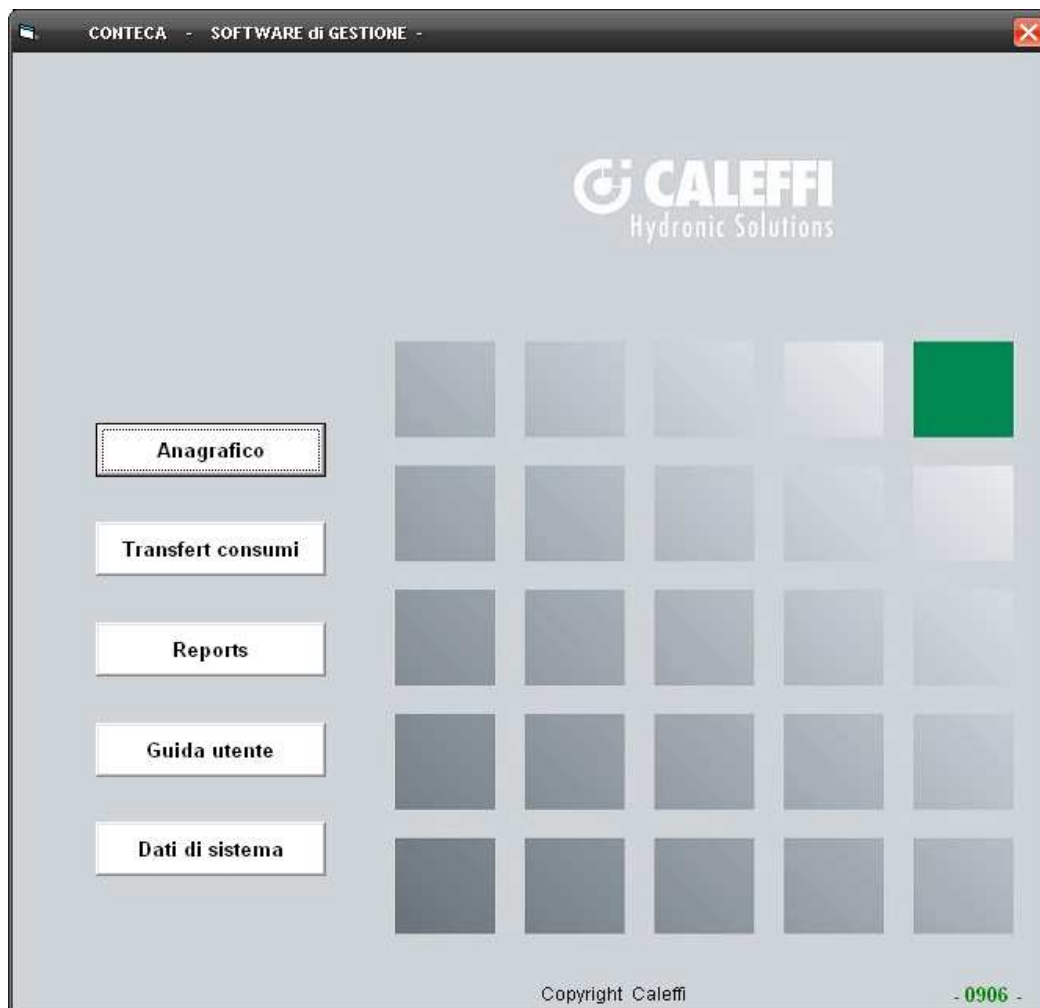
- Porta USB
- Sistema Operativo Windows
- Connessione ad Internet attiva

Installazione Software

Il software acquisizione dati viene fornito su supporto FLASH PEN

- Creare sul disco fisso del computer la cartella CONTECA
- Copiare nella cartella CONTECA il contenuto della FLASH PEN
- Aprire la cartella CONTECA e cliccare sull'icona RIPARTI.exe per avviare il programma.
- Qualora sia segnalato un errore aprire la cartella DLL ed avviare il file REGFILE.BAT
- Le DLL necessarie al funzionamento del programma verranno automaticamente installate
- Cliccare nuovamente sull'icona RIPARTI.exe per avviare il programma.

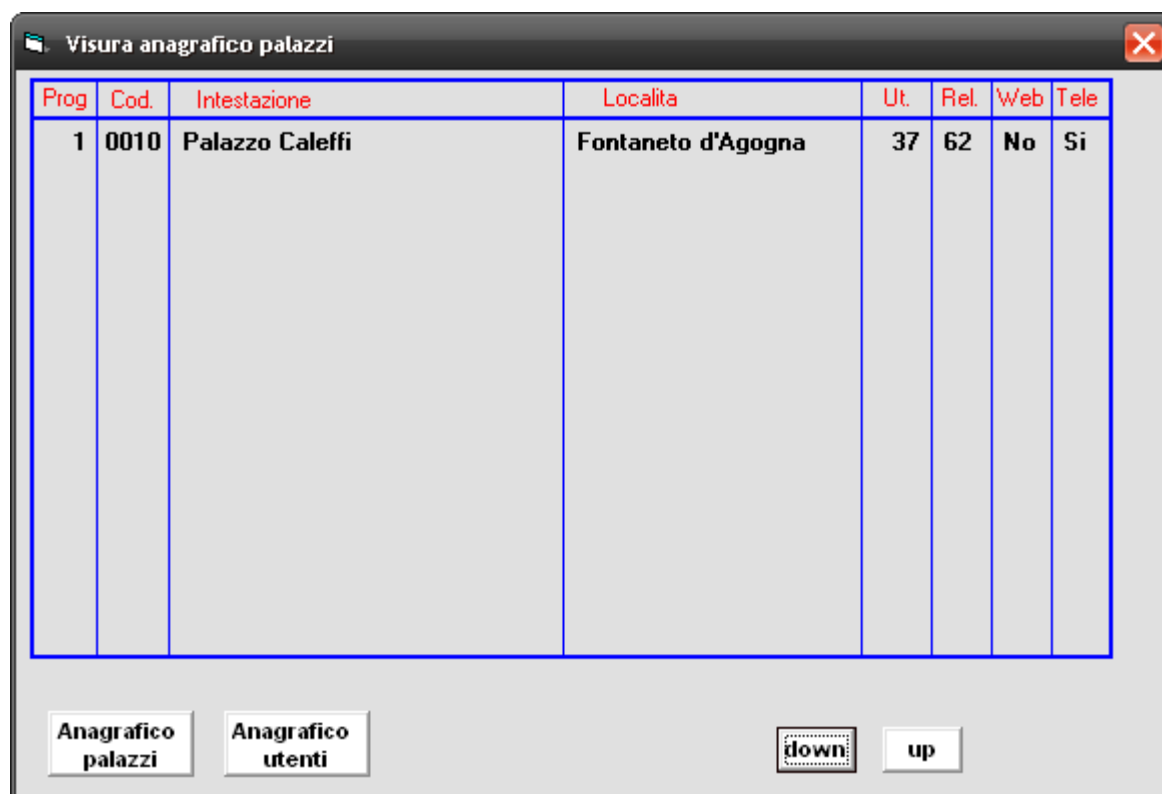
Si presenterà la seguente schermata:



Selezionando i vari pulsanti si avrà accesso alle varie funzioni di seguito descritte

1. Anagrafico

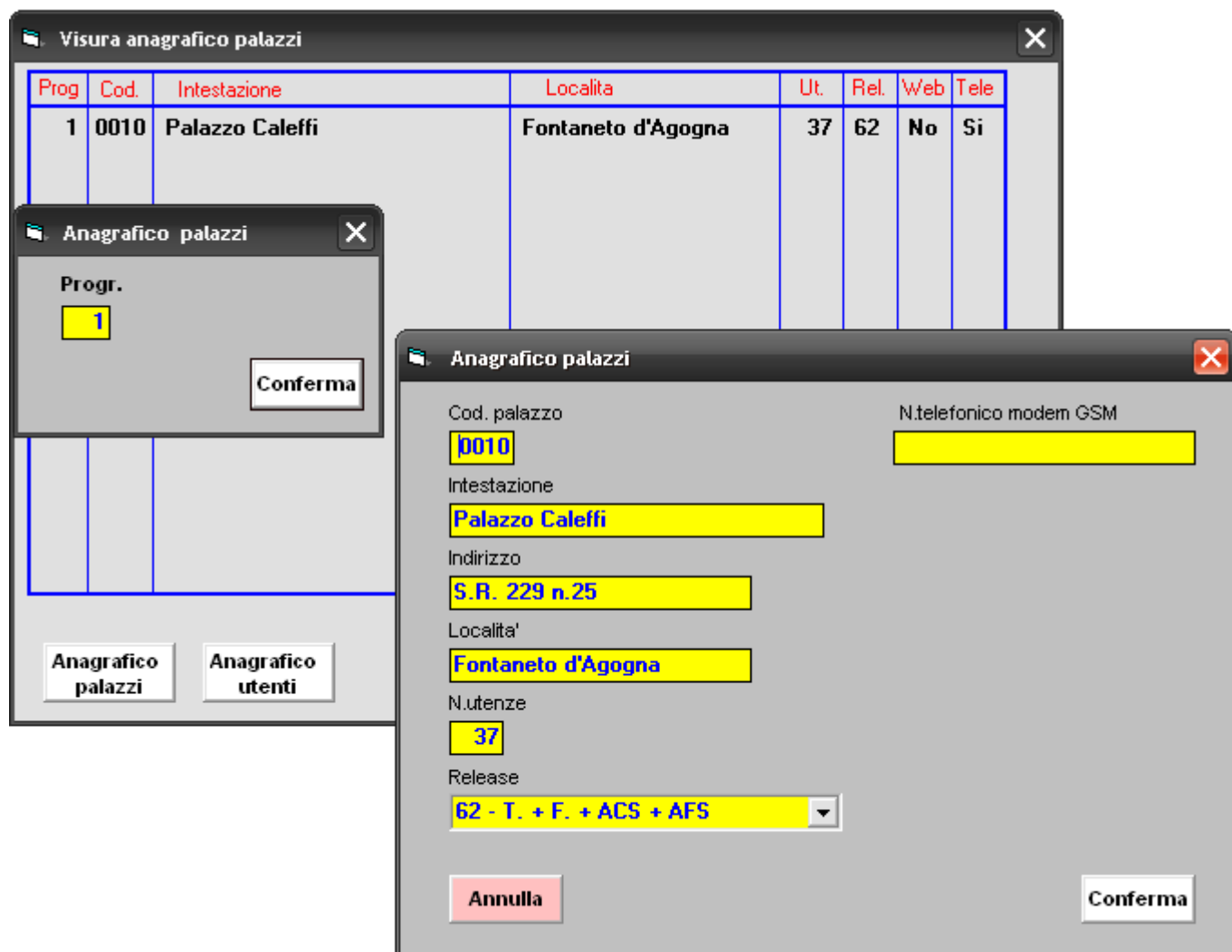
QUESTO MENÙ CONSENTE DI VISUALIZZARE I DATI PRINCIPALI DI OGNI PALAZZO



DA QUESTO MENÙ SI PUÒ ACCEDERE ALL'ANAGRAFICO PALAZZI E ALL'ANAGRAFICO UTENTI

1.1. Anagrafico palazzi

SELEZIONANDO QUESTO MENÙ SI ACCEDE A TUTTE LE FUNZIONI DI MEMORIZZAZIONE DEI DATI ANAGRAFICI DEI PALAZZI.



The screenshot displays the 'Visura anagrafico palazzi' window with a table of building records. A smaller 'Anagrafico palazzi' window is open over the table, showing 'Progr.' set to '1'. A larger 'Anagrafico palazzi' window is open in the foreground, showing a form for entering building details. The form fields are as follows:

Prog.	Cod.	Intestazione	Localita	Ut.	Rel.	Web	Tele
1	0010	Palazzo Caleffi	Fontaneto d'Agogna	37	62	No	Si

Anagrafico palazzi (Form Fields):

- Cod. palazzo: 0010
- N.telefonico modem GSM: [Empty]
- Intestazione: Palazzo Caleffi
- Indirizzo: S.R. 229 n.25
- Localita': Fontaneto d'Agogna
- N.utenze: 37
- Release: 62 - T. + F. + ACS + AFS

Buttons: Anagrafico palazzi, Anagrafico utenti, Conferma, Annulla.

Assegnare un numero identificativo di palazzo, dare "Conferma" e completare tutti i campi riguardanti i dati anagrafici dell'edificio e, in caso di teletrasmissione, il numero di telefono della sim.

N.B. Il codice palazzo è indispensabile per utilizzare il software e deve coincidere con il codice riportato sul controllore situato all'interno del palazzo.

Anagrafico palazzi

Cod. palazzo: 0010

N. telefonico modem GSM: []

Intestazione: Palazzo Caleffi

Indirizzo: S.R. 229 n.25

Localita': Fontaneto d'Agogna

N. utenze: 3

Release: 62 - T. + F. + ACS + AFS

- 50 - Termie
- 51 - Termie + Sanitario
- 52 - Termie + ACS + AFS
- 53 - Termie + ACS + AFS + III imp
- 60 - Termie + Frigorie
- 61 - T. + F. + Sanitario
- 62 - T. + F. + ACS + AFS
- 63 - T. + F. + ACS + AFS + III imp

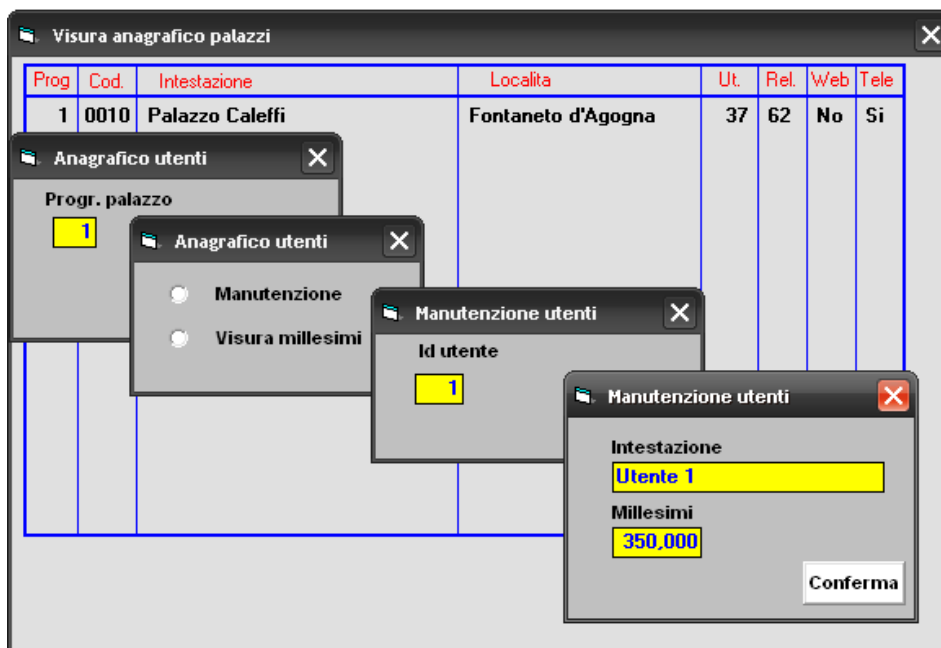
Conferma

Per la scelta della release viene visualizzato un menù a tendina che presenta le varie possibilità. La scelta deve essere fatta in base alla tipologia di impianto di contabilizzazione installato nel palazzo.

Effettuato l'inserimento questi dati verranno memorizzati col tasto "Conferma".

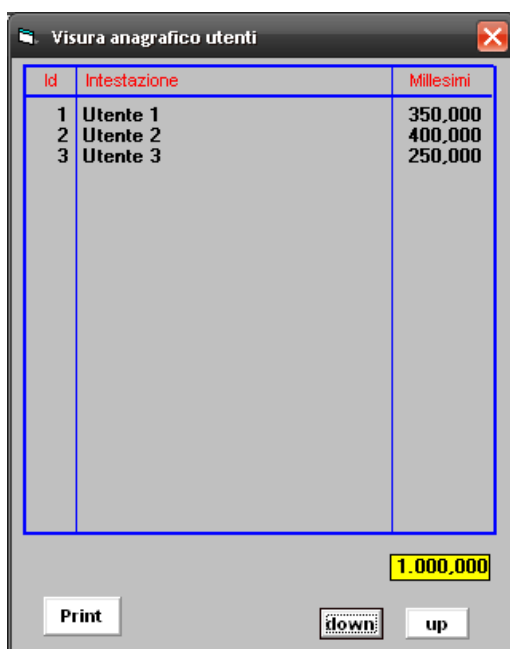
1.2. Anagrafico utenti

SELEZIONANDO QUESTO MENÙ SI ACCEDE A TUTTE LE FUNZIONI DI MEMORIZZAZIONE DEI DATI ANAGRAFICI DI OGNI UTENTE DI UNO SPECIFICO PALAZZO.



Nota: se il gestore è già a conoscenza delle quote millesimali, queste dovranno essere inserite nel campo *millesimi*.

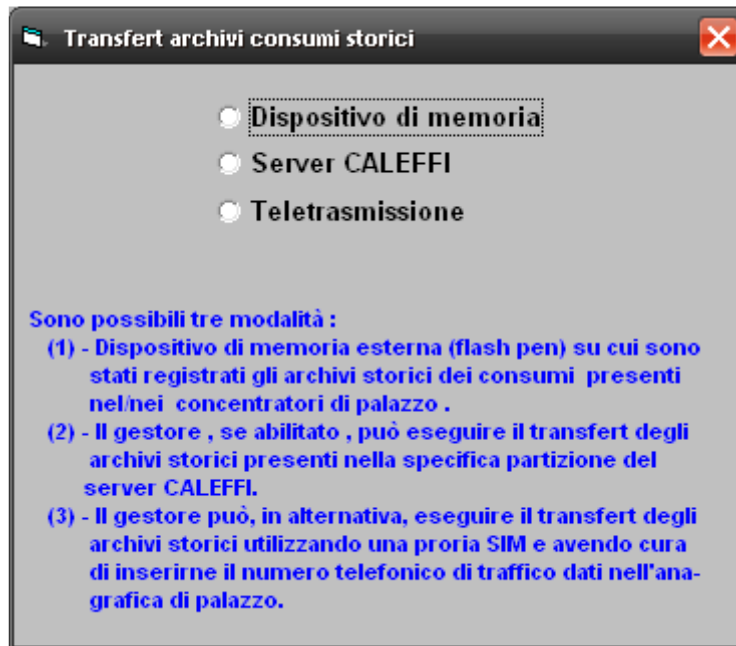
Tali valori potranno successivamente essere visualizzati selezionando "Visura millesimi"



Sarà cura del gestore verificare la corrispondenza fisico / anagrafica Utente / Numero di Utenza (IDB-identification bus).

2. Transfert Consumi

SELEZIONANDO QUESTO MENÙ SI ACCEDI AL TRASFERIMENTO, VISUALIZZAZIONE E MODIFICA DEI DATI DI CONSUMO RESIDENTI SUL CONTROLLORE CONTECA DI PALAZZO.

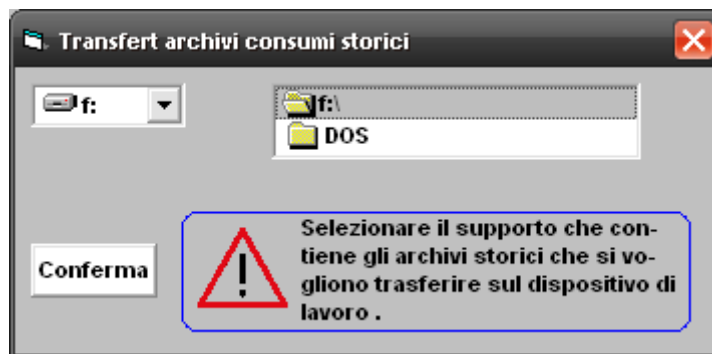


L'ACCESSO AI DATI DI CONSUMO RESIDENTI SUL CONTROLLORE CONTECA DI PALAZZO È CONSENTITO CON TRE MODALITÀ DIFFERENTI COME ILLUSTRATO NELLA SCHERMATA
LA PRIMA (MEDIANTE DISPOSITIVO DI MEMORIA) È SEMPRE ATTIVA
LA SECONDA (SERVER CALEFFI) È ATTIVA SOLO IN PRESENZA DI MODEM (755846) DI PALAZZO CON SIM DI PROPRIETÀ CALEFFI
LA TERZA (TELETRASMISSIONE) È ATTIVA SOLO IN PRESENZA DI MODEM (755846) DI PALAZZO CON SIM DI PROPRIETÀ CONDOMINIALE E DI MODEM ANALOGICO ESTERNO SERIALE (755845) O MODEM GSM ESTERNO SERIALE (755846) IN LOCALE

2.1. Dispositivo di memoria

SELEZIONANDO QUESTO MENÙ E' POSSIBILE TRASFERIRE GLI ARCHIVI STORICI PRESENTI SUL SUPPORTO ESTERNO (PEN DRIVE USB) AL COMPUTER DEL GESTORE PER LA SUCCESSIVA STAMPA ED ELABORAZIONE.

Selezionare il supporto esterno e premere Conferma.
Tutti i file presenti nel supporto vengono copiati nella cartella Conteca.

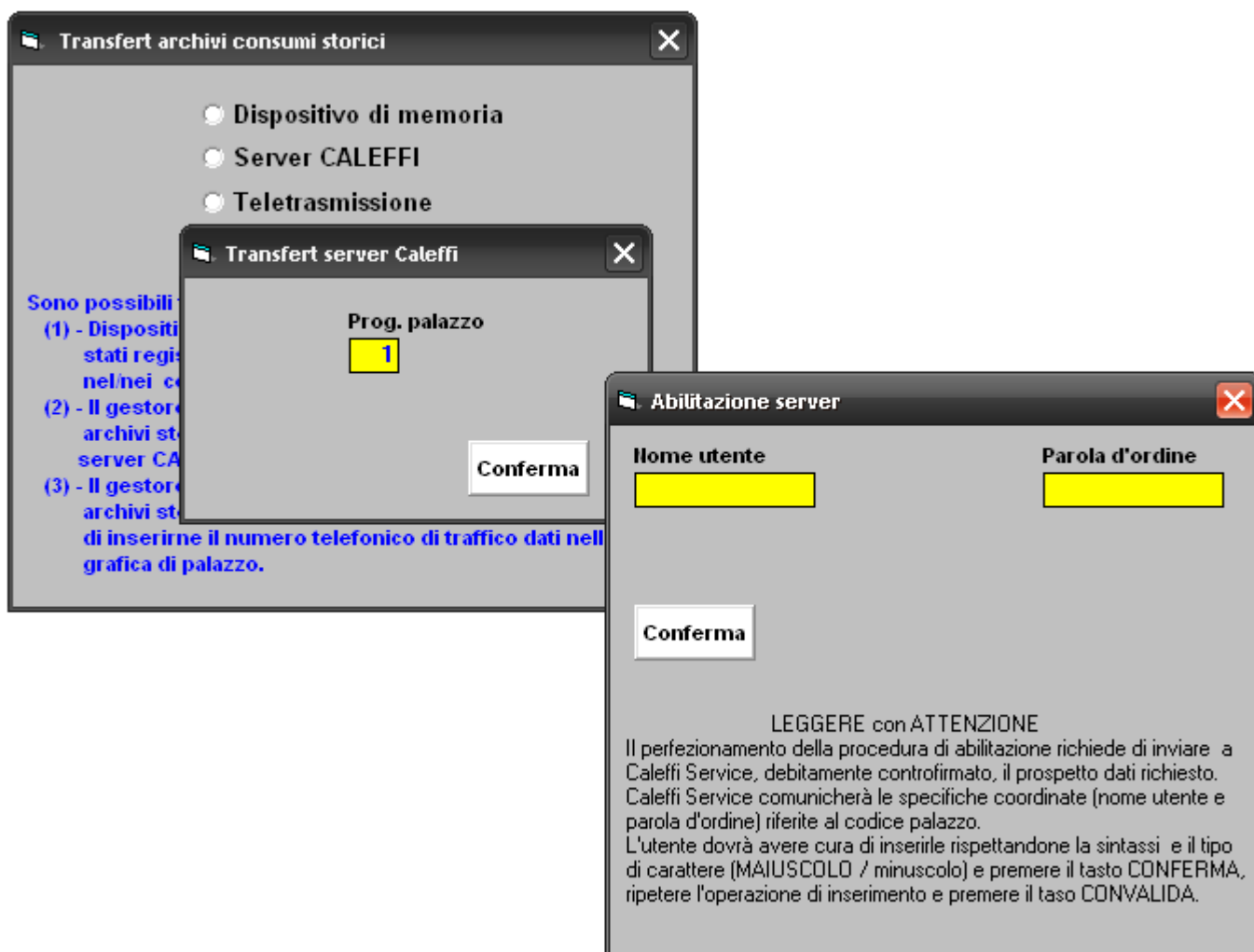


Nota bene

Tale procedura va utilizzata nel caso in cui non sia abilitata la trasmissione mediante server Caleffi e non sia operativa la Teletrasmissione.
Il trasferimento dati viene effettuato direttamente da **CONTROLLORE CONTECA** di palazzo a supporto esterno (PEN DRIVE USB).

2.2. Server Caleffi

SELEZIONANDO QUESTO MENÙ È POSSIBILE TRASFERIRE GLI ARCHIVI STORICI PRESENTI SUL SERVER FTP CALEFFI AL COMPUTER DEL GESTORE PER LA SUCCESSIVA STAMPA ED ELABORAZIONE.



Selezionare l'indicativo di palazzo e premere Conferma.

Se la trasmissione dati mediante server è abilitata, al primo accesso verrà visualizzata una schermata in cui sarà necessario inserire nome utente e password che verranno rilasciate dalla ditta Caleffi successivamente alla ricezione da parte della stessa del prospetto dati richiesto, debitamente controfirmato.

L'inserimento di nome utente e password deve essere effettuato due volte per evitare errori di digitazione.

Successivamente non sarà più necessario digitare nome utente e password.

N.B. In caso di erronea digitazione di nome utente e password non è consentita un'ulteriore possibilità di inserimento, siete quindi pregati di porre molta attenzione nell'effettuare questa operazione ed eventualmente di contattare Caleffi Service.

Al termine delle operazioni di registrazione si accede alla schermata di download dati



Premere Scarica Dati per avviare il download dei dati da server ftp Caleffi alla cartella predefinita dal software sul proprio pc.

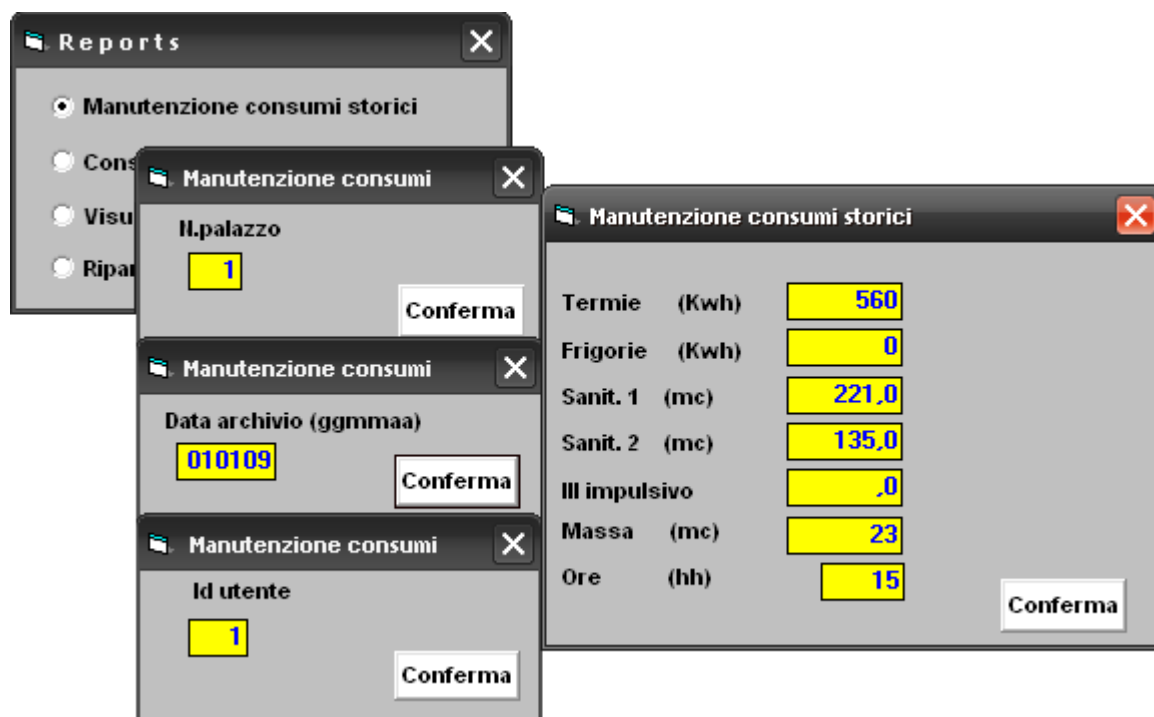
3. Reports

SELEZIONANDO QUESTO MENÙ SI ACCEDE A TUTTE LE FUNZIONI DI VISUALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEI DATI DI CONSUMO MEMORIZZATI NEI FILE ARCHIVIO.



3.1 Manutenzione consumi storici

Questa funzione consente di visualizzare e modificare i consumi di utenza memorizzati nel file storico della data selezionata.



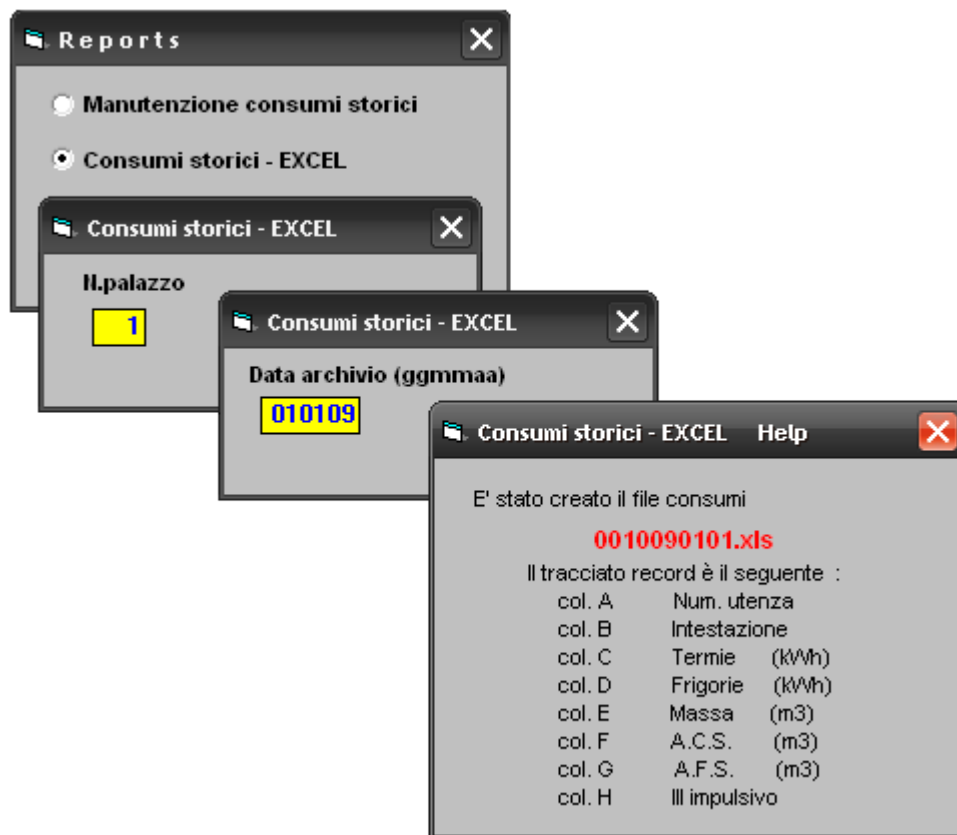
Nota: l'inserimento di una data non corrispondente alla effettiva presenza di archivio storico, comporterà la visualizzazione di consumi nulli.

3.2 Consumi storici Excel

Questa funzione, che richiede obbligatoriamente la presenza di Ms Office Excel sul computer, consente di creare un file con estensione .xls del corrispondente archivio dati.

Tale file gestibile in ambiente EXCEL, sarà denominato secondo le modalità **XXXXAAMMGG.xls** dove:

XXXX è il codice di palazzo e **AA MM GG** è la data di creazione dell'archivio dati.

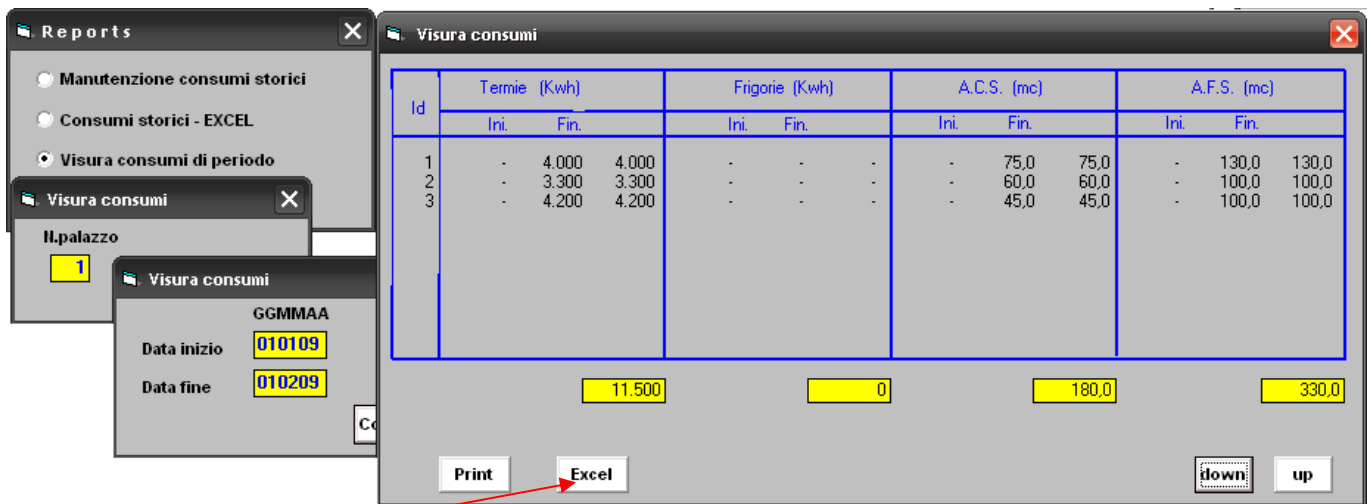


3.3 Visura consumi di periodo

Questa funzione consente di visualizzare i consumi effettuati tra due estremi di data da tutte le utenze.

Si aprirà una nuova finestra, inserire la data di inizio e di fine del periodo da analizzare.

Verranno visualizzati i consumi del periodo scelto



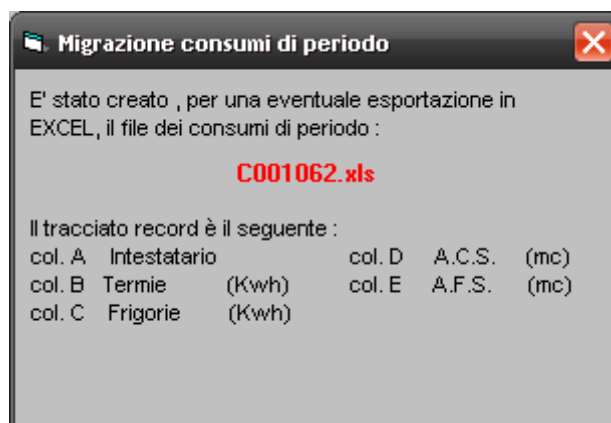
Id	Termie (Kwh)		Frigorie (Kwh)		A.C.S. (mc)		A.F.S. (mc)				
	Ini.	Fin.	Ini.	Fin.	Ini.	Fin.	Ini.	Fin.			
1	-	4.000	4.000	-	-	-	75,0	75,0	-	130,0	130,0
2	-	3.300	3.300	-	-	-	60,0	60,0	-	100,0	100,0
3	-	4.200	4.200	-	-	-	45,0	45,0	-	100,0	100,0

Summary values: 11.500, 0, 180,0, 330,0

Questa funzione, che richiede obbligatoriamente la presenza di Ms Office Excel sul computer, consente di creare un file con estensione .xls del corrispondente archivio dati.

Tale file gestibile in ambiente EXCEL, sarà denominato secondo le modalità **CXXXXYY.xls** dove:

XXXX è il codice di palazzo e **YY** è la release impostata nell'anagrafica di palazzo.



Migrazione consumi di periodo

E' stato creato , per una eventuale esportazione in EXCEL, il file dei consumi di periodo :

C001062.xls

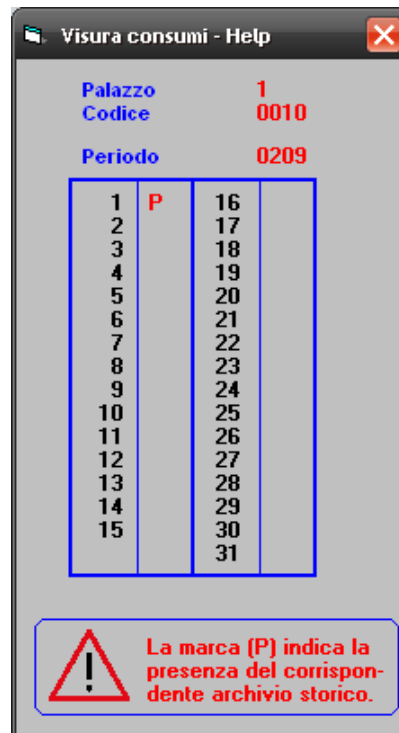
Il tracciato record è il seguente :

col. A	Intestatorio	col. D	A.C.S.	(mc)
col. B	Termie (Kwh)	col. E	A.F.S.	(mc)
col. C	Frigorie (Kwh)			

N.B. Se non si conoscono i file archivio presenti, prima di inserire la data nella casella di riferimento è necessario premere il tasto **"Help"** che consente di visualizzare gli archivi presenti sul proprio computer.

Si aprirà una nuova finestra in cui inserire mese e anno da analizzare.

Comparirà quindi la casella di riepilogo contenente tutti gli archivi di del mese selezionato di cui si dispone sul proprio computer.



4. Dati di sistema

Nella schermata che viene visualizzata è possibile modificare alcuni parametri come la lingua, la porta di comunicazione del modem (COM) e la presenza o meno di un centralino che comporta l'aggiunta di uno 0 iniziale prima di comporre il numero telefonico.



INDICE

ACQUISIZIONE DATI CONTECA MBUS	1
Architettura Hardware	2
Installazione Software	3
1. Anagrafico	4
1.1. Anagrafico palazzi	5
1.2. Anagrafico utenti	7
2. Transfert Consumi	8
2.1. Dispositivo di memoria	9
2.2. Server Caleffi	10
3. Reports	12
3.1 Manutenzione consumi storici	13
3.2 Consumi storici Excel	14
3.3 Visura consumi di periodo	15
4. Dati di sistema	17